

入院のしおり



医療法人 神徳会
三田尻病院



入院手続きについて



入院生活に必要な物

- 1) 入院当日は、必要な書類を揃え指定された時間に総合受付にお越し下さい。

入院時提出書類		
番号	提出物	チェック
1	診察券	
2	マイナンバーカード	
3	入院申込書兼誓約書	
4	医療券 (交付されている方のみ)	
5	特定医療費(指定難病)受給者表 (交付されている方のみ)	
6	オンラインにおける限度額適用同意書	
7	急変時についての事前確認書	
8	MR検査問診票	
9	入院についての自己申告書	
10	入院前確認書	
11	麻酔問診表(該当の方のみ)	
12	病室設備(テレビ冷蔵庫)の利用申込書 (利用希望者のみ)	

※入院申込書兼誓約書の保証人は出来るだけ、山口県内に住所を持つ身元確実で、出来れば世帯別の方をお願いいたします。

※医療保護の申請を行われる方はなるべく入院日までに手続きを済ませ、入院の際に医療券を提出して下さい。

※月初めに保険証を総合窓口受付に提出して下さい。

※入院日の変更や取り消しを希望されるときには入院される科にご連絡下さい。

入院時の提出物・持ち物・チェック表をご覧ください。

1) 入院セット (CSセット) について

- ①当院では入院セットを導入しています。入院セット (CSセット) をご利用されると入院時の荷物が少なくなり、入院中の補充も不要になります。
- ②申し込み (契約) に関しては患者様と業者様との直接契約となります。
- ③入院セット (CSセット) に関する説明は、入院時看護師が行います。ご利用を希望される方は「CSセット利用申込用書」をお渡ししますのでご記入後、看護師にご提出下さい。お支払いは退院後、業者様からご自宅に請求書が郵送されます。
- ④入院セット (CSセット) に関するお問い合わせ・苦情については直接コールセンター (エランコールセンター) ご利用者様専用回線0120-919-821にお願いします。

2) 入院セット (CSセット) をご利用されない方は入院準備が必要になります。

簡単な物は当院の売店で購入することも出来ます。

入院時必要物品			
番号	持ち物	チェック	CSセット
1	薬(当院・他院処方内服薬等)		
2	お薬手帳		
3	寝まき・パジャマ		Aプランのみ
4	下着		
5	不織布マスク		
6	おむつ・尿とりパット リハビリパンツ おしりふき(必要な方)		おむつ プラン
7	飲料(お茶・水)		飲料プラン
8	ビニール袋(洗濯物等入れ)		
9	タオル		
10	バスタオル		
11	コップ(湯呑み)		
12	箸		
13	スプーン・フォーク(必要な方)		
14	食事前エプロン(必要な方)		
15	歯ブラシ		
16	歯磨き粉		
17	口腔スポンジ(必要な方)		
18	義歯ケース・洗浄剤(必要な方)		
19	ティッシュ		
20	ウェットティッシュ(必要な方)		
21	シャンプー類		
22	ボディソープ・石鹸		
23	吸い飲み(必要な方)		
24	ヘアブラシ		
25	洗面器(必要な方)		
26	髭剃り(男性)		
27	靴(滑りにくいもの)		
28	上着・羽織るもの		
29	イヤホン(テレビ利用者)		
30	スマートフォン・携帯電話 充電器(必要な方)		
31	置き時計(必要な方)		
32	カレンダー(必要な方)		
33	眼鏡・補聴器(必要な方)		

入院生活について



看護について

当院では厚生労働大臣が定める基準看護を行っています。また、同基準のうち、東2階病棟「10:1看護50:1看護補助」、中央3階病棟・中央5階病棟「13:1」の中国四国厚生局の承認を受けています。



説明について

入院中の検査や治療などは各分野の専門スタッフが患者様と相談しながら、同意の上で計画し、その計画に沿って行います。疑問な点やご要望があれば遠慮せず、スタッフにご相談下さい。



リストバンドについて

入院中の検査治療などを安全に行う為にリストバンドを装着して頂きます。
また、本人確認のため、氏名を名乗って頂きますのでご理解とご協力をお願いします。



差額室料について

ご希望に応じて有料個室、2人部屋を準備いたします。(ご希望に添えないこともあります)
お部屋代は医療費とは別途に頂きます。



お食事について

- ①食事の配膳は 朝食8時頃、昼食12時頃、夕食18時頃です。お茶の提供はありませんので茶・お水などの飲み物の準備をお願いします。売店や自動販売機でも購入できます。
※入院セット(CSセット)をお申し込みの方に限り「飲水プラン」を利用できます。毎日水285mLペットボトルとお茶250mL紙パックの提供が可能です。
- ②治療食を食べられていたり、食事の摂取が禁止されていることもありますので、食べ物や飲み物の差し入れについてはスタッフにご相談下さい。



入浴について

入浴は必ず、主治医の許可を受けてからお願いします。浴室は東棟3階にあります。

一般浴	月～金
	9時～11時、12時～14時
	土 9時～11時
	日・祝日 無し
介助浴	月～金
	11時～12時、14時～15時
	土 11時～12時
	日・祝日 無し

詳しくは病棟看護師にお尋ね下さい。



貴重品の取り扱いについて

盗難にご注意ください。持ち物は全てご自身で管理していただきます。
床頭台に備え付けてあるセーフティーボックス(無料)をご利用ください。
貴重品や現金はなるべく持ち込まないようにお願いします。万一紛失されても補償いたしかねます。



床頭台について

- ①床頭台の鍵は患者様自身で管理をお願いします。
- ②床頭台の鍵を破損・紛失された時には再交付料として2,000円頂きます。(詳しくは管理棟2階総務課まで)



テレビの視聴について

- ①4人部屋、2人部屋の方はイヤホンをご使用下さい。ご使用は消灯時間までとなっています。
- ②テレビ・冷蔵庫の使用については1日440円の有料です。(別紙申込書あり)



寝具について

週に1日交換します。寝具交換時は、ベッドまわりの私物の整理整頓にご協力ください。



消灯について

消灯時間は21時です。



面会について

- ①コロナウイルス等感染症の状況に応じて面会方法は変わります。入院時に別紙にて面会方法の説明を行います。
ホームページでもご確認できます。
- ②大勢での面会や小さなお子様のご面会はお遠慮下さい。
- ③ご面会の方の病室での飲食はお遠慮下さい。
- ④ベットの入室は禁止です。
- ⑤不織布マスクの着用をお願いします。
- ⑥病室入室時、退室時、病室入口に設置のアルコール消毒をお願い致します。
- ⑦体調の悪い方のご面会はお遠慮下さい。



付き添いについて

原則として付き添いはできません。ただし、患者様に病状等で主治医の許可を得られた場合は、手続きを行った後、ご家族の方の付き添いを認めています。



入院生活について



外出・外泊について

外出・外泊には医師の許可が必要です。ご希望時には看護師や担当医にご相談下さい。



無断外泊や離院、ほかの方々への迷惑行為は禁止です。

入院中は、ほかの患者様との共同生活になります。従って、主治医の許可なく無断で外泊や離院はしないでください。また、他の患者様や医療従事者に対する暴力、暴言、度を越えた医療サービスの要求、執拗なクレーム、セクシャルハラスメント、ストーカー行為などは、絶対にしないでください。



洗濯について

中央棟6階、東棟3階のコインランドリーをご利用下さい。

洗濯機：1回100円（税込み）

乾燥機：30分100円（税込み）

※入院セット（CSセット）をお申し込みの方に限り「私物洗濯プラン」を利用できます。



入院中の他病院への受診は原則できません。

本院入院中に、他の病院を受診することや、かかりつけ医院にご家族の方がお薬を貰いに行ったりすることは、原則できないことになっています。どうしても他院を受診しなければいけない場合は、主治医にご相談ください。なお、無断で他の病院を受診した場合は、全額患者様の負担となります。

以下の場合、必ずご相談ください。

入院前にかかりつけ医から貰った薬がなくなりそう。

入院中に他医療機関の診察予約が重なっている・・・など



駐車について

入院中の駐車はお断りしています。入院退院当日はご家族などの送迎もしくはタクシーなどをご利用下さい。



相談窓口

地域連携室は以下のご相談を行っています。お気軽にお越し下さい。

- ①医療費などの経済的な問題
- ②公的制度（福祉、更生医療、特定疾患、身体障害）の相談
- ③退院後の生活（介護保険、施設入所、在宅看護、福祉）についての相談 など



支払いについて

- ①入院費用は1ヶ月毎にとりまとめてご請求させていただきます。月末締め、翌10日以降に総合受付に請求書を準備しております。窓口にお声掛けの上、自動精算機にてお支払いをお願い致します。診療時間内はクレジットカードでのお支払いも可能です。
- ②医療費について入院費用の概算やご不明な点などございましたら、総合受付、医事課へお問い合わせ下さい。
- ③退院時の請求は退院日に間に合うようにいたしますが、伝票整理の遅れなどで退院後に追加の請求をさせて頂くことがあります。ご了承下さい。
- ④支払い済みの領収書は、所得税の医療費控除を申請するときなどに必要ですので、大切に保管して下さい。再発行は出来ません。
- ⑤入院セット（CSセット）お支払いは退院後、業者様からご自宅に請求書が郵送されます。
入院セット（CSセット）は医療費控除の対象外ですが、紙おむつのプランに関しては医療費控除の対象になることもあります。



各証明書について

診断書などいろいろな証明については総合受付にお申し込み下さい。



退院が決まったら

- ①退院時は、主治医より許可が出たら退院日を決定し、ご説明いたします。退院日当日は、入院されている病棟ナースステーションまでお越し下さい。
- ②担当者から外来受診日、生活指導などがあります。
- ③病棟看護師から退院時の書類、お薬を受け取った後、入院費用そのほかの費用を総合受付でお支払い下さい。



入院中の患者様へのお願い

- 1) 入院中は、共同生活ですので、他の患者様のご迷惑にならないようお願いします。
 - 2) 病院内、駐車場を含む敷地内全面禁煙（電子タバコも）になっています。
 - 3) お酒の持ち込みや、飲酒は禁止となっています。
 - 4) 公衆電話の設置はありません。必要な時はナースステーションへお声掛けください。また、携帯電話も使用できます。消灯後にお電話を利用される場合は周囲の方への配慮をお願いします。
 - 5) 院内の設備や備品は大切にご利用ください。
寝具・その他備え付けの物品を破損したり、紛失された場合には速やかに看護師にお知らせ下さい。事情によっては弁償して頂くことがあります。
 - 6) 地震・火災などの非常事態が生じたときは医師、看護師、職員の誘導に従って下さい。
 - 7) 院内は「火気厳禁」です。病院には重症の患者様や一人で歩けない患者様がおられます。火災予防には特に気をつけて下さい。
 - 8) 病室などの出入り口には手指消毒剤が設置してあります。感染対策のためご協力下さい。
 - 9) 入院の日に担当の看護師が入院中の過ごし方について説明します。担当看護師の指示に従って下さい。
 - 10) 診療上の都合により、病棟やお部屋を移動して頂くことがあります。ご了承ご協力下さい。
- ※当院には地域包括ケア病棟があります。患者様の在宅復帰に向けた準備やリハビリテーションを提供する病棟です。



転倒にご注意下さい。

- ① 滑りにくい履き物を履くようにして下さい。
スリッパやサンダル等ではなく、かかとの覆われた物を履くようにして下さい。
当院売店では介護リハビリ靴を販売しております。



- ② ベッドから降りるときやトイレに行かれるとき、廊下、階段を歩かれるときにはベッド柵や手すりなど固定されたしっかりした物を持って移動して下さい。（療養中は普段より体力が落ちているので危険です。）
また、暗いときには側灯等のあかりをつけて下さい。



- ③ 階段や濡れて滑りやすくなっている床にご注意下さい。床が濡れている場合は危険ですので、周囲のスタッフにお知らせ下さい。



- ④ 睡眠薬、鎮痛剤、血圧の薬など、眠気やふらつきを起こしやすい薬を服用したときにはご注意下さい。ふらつきを感じたときにはひとりで動かず、看護師をお呼び下さい。



診療情報の提供および個人情報の保護に関するお知らせ

当院は、患者様への説明と納得に基づく診療（インフォームド・コンセント）および個人情報の保護に積極的に取り組んでおります。

三田尻病院 院長

〔診療情報の提供〕

- ご自身の症状や治療について質問や不安がおありになる場合は、遠慮なく、直接、担当医師又は看護師に質問し、説明を受けて下さい。この場合には、特別の手続きは必要ありません。

〔診療情報の開示〕

- ご自身の診療記録の閲覧や謄写をご希望の場合は、遠慮なく、担当医師または、「個人情報保護相談窓口」に開示をお申し出下さい。開示・謄写に必要な実費をいただきますので、ご了承下さい。

〔個人情報の内容訂正・利用停止〕

- 個人情報とは、氏名、住所などの個人を特定できる情報を言います。
当院が保有する個人情報（診療記録など）が事実と異なるとお考えになる場合は、内容の訂正・利用停止を求めることができます。担当医師にお申し出下さい。調査の上、対応いたします。

〔個人情報の利用目的〕

- 個人情報は以下の場合を除き、本来の利用目的の範囲を超えて利用いたしません。
- 診療のために利用する他、病院運営、教育・研修、行政命令の遵守、他の医療・介護・福祉施設との連携のために、個人情報を利用することがあります。また、外部機関による病院評価、学会や出版物などで個人名が特定されないかたちで報告することがあります。詳細は別紙「通常の業務で想定される個人情報の利用目的」に記載します。
- 当院は医療専門職の研修病院に指定されており、研修、養成の目的で、医療専門職の学生などが、診療、看護、処置、などに同席する場合があります。

〔ご希望の確認と変更〕

- 治療、外来予約（診療・検査・処置・指導など）や入院予定の変更、療養給付、保険証等の確認など、緊急性を認めた内容について、患者様ご本人に連絡する場合があります。ただし、事前に各外来窓口または受付までお申し出があった場合には、連絡いたしません。
- 外来などでの氏名の呼び出しや、病室における氏名の提示を望まない場合には、お申し出下さい。ただし、事故防止・安全確保のためには、呼名および氏名の提示が望ましいと考えております。
- 電話あるいは面会者からの、部屋番号などの問い合わせへの回答を望まない場合には、お申し出下さい。
利用目的、ご希望事項などにお申し出がないものについては、同意いただいたものとして取り扱わせていただきます。
- 一度出されたご希望は、いつでも変更することが可能です。お気軽にお申し出下さい。

〔相談窓口〕

- ご質問やご相談は、各部署責任者または以下の個人情報保護相談窓口をご利用下さい。
 - ▶ 個人情報保護相談窓口 総務課

基本理念

病院は地域
そして
スタッフのもの

目標

地域に求められる
良質かつ適切な医療を
提供できる病院

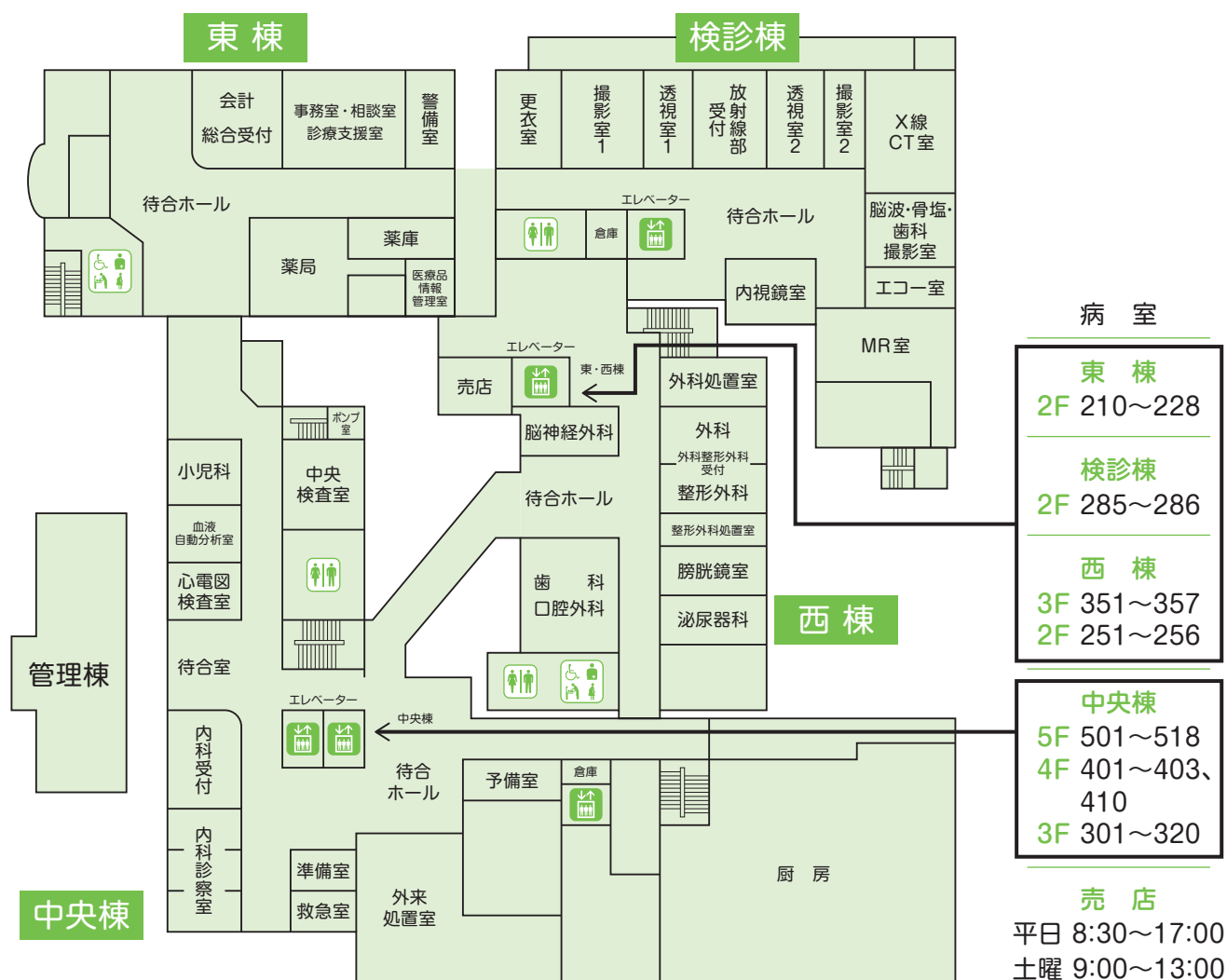
快適で活力ある
働きがいのある病院

「患者様の権利」に関する病院宣言

- 【1】 患者様は、医師の能力および人格を基準として、自由に自分の医師を選ぶ権利を持っています。
- 【2】 患者様は、十分な説明を受けた後で、治療を受ける権利あるいは治療を受けることを拒否する権利を持っています。
- 【3】 患者様は、医師および医療従事者が患者様について知りえたすべての医療上の秘密および個人的秘密を尊重することを期待する権利を持っています。
- 【4】 患者様は、いかなる状態にあっても人格的に扱われ、尊厳をもってその生を全うする権利を持っています。
- 【5】 患者様は、差別されることなく、平等な治療を受ける権利を持っています。
- 【6】 患者様は、医療費の明細の報告を受けるとともに、医療費の公的援助に関する情報などを受ける権利を持っています。



総合案内



外来受付時間

〈平日〉午前 8時~11時30分
午後 1時~ 4時30分

〈土曜日〉午前 8時~11時30分

※ただし急患の場合はこの限りではありません。



医療法人 神徳会
三田尻病院

〒747-0819 防府市お茶屋町3番27号 電話 (0835) 22-1110 <http://www.mitajiri.net/>